



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto del Segretario Generale n. 998 **del** 21 SET. 2021

Oggetto: proroga progetto telelavoro domiciliare ing. Luisa Vitagliano dal 01/10/2021 al 30/09/2022.

Visto il D. Lgs. n.165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*”.

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., recante “*Norme in materia ambientale*”, che recepisce la direttiva 2000/60/CE, in particolare la parte terza, nell’ambito della quale sono inseriti gli articoli 63 e 64 relativi rispettivamente alle Autorità di bacino e ai Distretti idrografici.

Visto il decreto legislativo 23 febbraio 2010, n. 49, emanato in attuazione della direttiva 2007/60/CE, relativo alla valutazione e gestione del rischio di alluvioni.

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 221 recante “*Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell’uso eccessivo di risorse naturali*” che all’art. 51 detta “*Norme in materia di Autorità di bacino*” sostituendo integralmente gli articoli 63 e 64 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Visto il decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 294 del 25 ottobre 2016, recante “*Disciplina dell’attribuzione e del trasferimento alle Autorità di bacino distrettuali del personale e delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle Autorità di bacino, di cui alla legge 18 maggio 1989, n. 183*”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 2 febbraio 2017 ed entrato in vigore in data 17 febbraio 2017.

Vista la delibera n. 1 del 23/05/2017 della Conferenza Istituzionale Permanente che approva lo Statuto delle Autorità di bacino distrettuali.

Visto il DPCM del 14 luglio 2017, registrato alla Corte dei Conti il 10 agosto 2017 n. 1682, relativo alla nomina della d.ssa Vera Corbelli Segretario Generale dell’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale.

Vista la delibera n. 1 del 23/05/2017 della Conferenza Istituzionale permanente che approva lo Statuto delle Autorità di Bacino distrettuali.

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04/04/2018 - pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.135 del 13 giugno 2018 - recante “*Individuazione e trasferimento delle unità di personale, delle risorse strumentali e finanziarie delle Autorità di Bacino di cui alla Legge n.183/89, all’Autorità di Bacino dell’Appennino Meridionale e determinazione della dotazione organica dell’Autorità di Bacino distrettuale dell’Appennino Meridionale ai sensi dell’articolo 63, comma 4, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n.152 e del decreto n.294 del 25 ottobre 2016*” con il quale, tra l’altro, è stata fissata la dotazione organica definitiva di quest’Autorità.

Visto il D.S. n. 432 del 18/06/2018 con il quale il personale di ruolo in servizio presso le sopresse Autorità di Bacino nazionali, interregionali e regionali ricadenti nel Distretto dell’Appennino Meridionale, individuato e trasferito all’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale ai sensi dell’art. 2, comma 2 del DPCM 4 aprile 2018, è stato inquadrato, a decorrere dal 13/06/2018,

12 A



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

nei ruoli dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, sulla base dei criteri di equiparazione fissati con il DPCM 26/06/2015.

Visto il D.P.R. 08/03/1999, n.70, recante *“Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'art. 4, comma 3 della Legge 16/06/1998, n. 191.*

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Funzioni Centrali (EPNE) ed altresì il CCNQ del 23/03/2000.

Vista la Direttiva n. 3/2017 del presidente del Consiglio dei Ministri recante *“Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'art. 14 della L. 07/08/2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”.*

Visto il Decreto del Segretario Generale n. 180 del 10/04/2018 relativo all'approvazione della *“Disciplina per l'utilizzo del telelavoro per il personale della Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale ex Autorità di bacino dei fiumi Liri, Garigliano e Volturno”.*

Visto il decreto del Segretario Generale n. 553 del 25/09/2018 relativo all'approvazione del progetto proposto dal Dirigente dell'U.O. Idrologica Idraulica, Ing. Giacinto Straniero.

Visto il decreto del Segretario Generale n. 561 del 26/09/2018 relativo all'avvio, a decorrere dal 1° ottobre 2018, del succitato progetto per la durata di 6 mesi.

Visto il decreto del Segretario Generale n. 248 del 29/03/2019 relativo alla proroga del succitato progetto fino al 30/09/2019.

Visto il decreto del Segretario Generale n. 585 del 23/09/2019 relativo alla proroga del succitato progetto fino al 30/09/2020.

Visto il Decreto del Segretario Generale n. 366 del 14/07/2020 relativo al conferimento dell'incarico di dirigente tecnico del *“Settore Idrologico ed Idraulico”*, struttura dell'Area Tecnica individuata nel *“Documento di Organizzazione della STO del Distretto dell'Appennino Meridionale”* di cui al Decreto Segretariale n. 139 del 10/03/2020.

Visto il decreto del Segretario Generale n. 512 del 29/09/2020 relativo alla proroga del succitato progetto fino al 30/09/2021.

Vista la nota del Dirigente del *Settore Idrologico ed Idraulico*, prot. int. nr. 14 del 13/09/2021, relativa alla richiesta di proroga per un ulteriore periodo (fino al 30/09/2022) della posizione di telelavoro per la dipendente ing. Luisa Vitagliano, con predisposizione di un aggiornamento parziale delle attività del progetto originario, in considerazione degli obiettivi assegnati alla dipendente.

Considerato che il ricorso a forme di flessibilità lavorativa quale il telelavoro, risponde alla finalità di utilizzare soluzioni organizzative che consentono di avvalersi di professionalità nell'ambito di una valutazione complessiva delle rinnovate esigenze istituzionali di pianificazione e programmazione ed organizzative dell'amministrazione.

Considerato che nelle more dell'adozione di una nuova *“Disciplina per l'utilizzo del telelavoro”* per tutto il personale del Distretto, si ritiene utile, in termini di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, proseguire, con le medesime modalità, il progetto di telelavoro di cui al decreto segretariale n. 553 del 25/09/2018.

Considerato che l'ing. Luisa Vitagliano, ha espresso formale assenso alla conferma, fino al 30/09/2022,

Cr A



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

dell'assegnazione alla posizione di telelavoro domiciliare, con il permanere delle conseguenti assunzioni di responsabilità.

Che è necessario provvedere nuovamente al collaudo della postazione di lavoro presso il domicilio del predetto dipendente al fine di verificare anche la piena conformità con le normative vigenti in materia di ambiente, sicurezza e salute dei lavoratori.

Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia di telelavoro e dei vigenti CC.CC.NN.LL. e regolamentari

DECRETA

Art. 1) Il progetto Telelavoro domiciliare con l'utilizzo della unità di personale, ing. Luisa Vitagliano, ed avviato con decreto segretariale n. 561 del 26/09/2018, è prorogato, con le medesime modalità, fino al 30/09/2022.

Art.2) L'esecuzione dell'attività lavorativa in telelavoro da parte dell'Ing. Luisa Vitagliano avverrà presso l'abitazione della medesima sita in via Ciro D'Amico n.18, Salerno ed il responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione provvederà al collaudo delle postazioni di lavoro presso il domicilio della dipendente.

Art. 3) Si dispone la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web – Amministrazione Trasparente – dell'Autorità.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Vera Corbelli

